



Nr. 13172 din 28.04.2023

ANUNT

În conformitate cu prevederile art.18 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, PRIMARIA ORAȘULUI OTOPENI, cu sediul în orașul Otopeni, str. 23 August, nr.10, județul Ilfov, organizează concurs în data de 29.05.2023, ora: 10.00 - proba scrisă, în vederea ocupării pe durată nedeterminată a doua funcții contractuale vacante, cu normă întreagă, durata timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 de ore/ săptămână, din aparatul de specialitate al Primarului orașului Otopeni, după cum urmează:

- inspector de specialitate, gradul 1A, S, din cadrul Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat, Fond Locativ al Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Disciplină în Construcții, Cadastru și Banca de Date, Administrarea Domeniului Public și Privat, Fond Locativ;
- inspector de specialitate, gradul 1A, S, din cadrul Compartimentului Administrație Publică Locală, Secretariat și Registratură al Serviciului Administrație Publică Locală, Resurse Umane și Salarizare.

Etapele concursului:

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Proba scrisă;
- Interviu.

Condițiile de participare la concurs: pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 15 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, și anume:

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție de inspector de specialitate, grad 1A, S din cadrul Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat, Fond Locativ:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;
- Vechime în muncă și în specialitatea studiilor: minimum 7 ani;
- Abilitați de comunicare, spirit de inițiativă și lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză.

Condiții specifice prevăzute în fișa postului, aferente funcției contractuale de execuție de inspector de specialitate, grad 1A. S din cadrul Compartimentului Administrație Publică Locală, Secretariat și Registratură:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în muncă și în specialitatea studiilor: nu este cazul;
- Abilitați de comunicare, spirit de inițiativă și lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, și anume până în data de 12.05.2023 inclusiv, la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală, Resurse Umane și Salarizare la sediul Primăriei orașului Otopeni, str. 23 August, nr. 10, județul Ilfov. Programul Serviciului Administrație Publică Locală, Resurse Umane și Salarizare: luni – joi 8.00 – 16.00, vineri 8.00 – 14.00.

Dosarele de concurs pot fi transmise de candidați și prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, respectând termenul pentru depunere, respectiv 12.05.2023.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora susținerii primei probe a concursului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă la adresa de e-mail ru@otopeniro.ro.

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunere, respectiv 12.05.2023, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Data, ora și locul organizării probei scrise: 29.05.2023, ora 10.00, la sediul Primăriei orașului Otopeni.

Data, ora și locul organizării interviului: în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, ce vor fi comunicate ulterior.

Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 35 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, respectiv:

1. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
5. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
9. curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adevărîței menționate la pct.5 este prevăzut în anexa nr. 3 din Hotărarea Guvernului nr.1336/2022.

Adevărîța care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărîța care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la pct. 2 - 5, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la pct. 6 poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data susținerii primei probe a concursului.

BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURS

Pentru postul de inspector de specialitate, grad 1A, S, din cadrul Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat, Fond Locativ

- Constituția României, republicată; cu tematica: Titlul I – Principii generale; Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale – Cap.1 - Dispoziții comune, Cap. 2 - Drepturile și libertățile fundamentale, Cap. 3 - Îndatoririle fundamentale; Titlul III - Autoritățile publice;
- Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Partea I; Partea a III-a; Partea a V-a; Partea a VI-a: Titlul I și Titlul II, Cap.V, secțiunea a 2-a, art.430, 432, 433, 434, 437-441, 443-449, 451 și Titlul III; Partea a VII-a, Partea a VIII-a; Partea a IX-a; Anexele 2-4;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap. I – Principii și definiții; Cap. II – Dispoziții speciale; Cap. III – Dispoziții procedurale și sancțiuni; Cap. IV – Dispoziții finale;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica: Capitolul I – Dispoziții generale; Capitolul II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Capitolul III – Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; Capitolul IV – Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei; Capitolul VI – Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex; Capitolul VII – Control, constatare și sancționare; Capitolul VIII – Dispoziții finale;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Hotărârea Guvernului nr.831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu tematica integral;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu tematica integral;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Legea nr.114/1996 Legea locuinței, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/199, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/2003;
- Ordonanța de Urgență nr.40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURS

Pentru postul de inspector de specialitate, grad 1A, S, din cadrul Compartimentului Administrație Publică Locală, Secretariat și Registratură

- Constituția României, republicată; cu tematica: Titlul I – Principii generale; Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale – Cap.1 - Dispoziții comune, Cap. 2 - Drepturile și libertățile fundamentale, Cap. 3 - Îndatoririle fundamentale; Titlul III - Autoritățile publice;
- Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Partea I; Partea a III-a; Partea a V-a; Partea a VI-a: Titlul I și Titlul II, Cap.V, secțiunea a 2-a, art.430, 432, 433, 434, 437-441, 443-449, 451 și Titlul III; Partea a VII-a, Partea a VIII-a; Partea a IX-a; Anexa 1;
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap. I – Principii și definiții; Cap. II – Dispoziții speciale; Cap. III – Dispoziții procedurale și sancțiuni; Cap. IV – Dispoziții finale;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica: Capitolul I – Dispoziții generale; Capitolul II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Capitolul III – Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; Capitolul IV – Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei; Capitolul VI – Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex; Capitolul VII – Control, constatare și sancționare; Capitolul VIII – Dispoziții finale;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Hotărârea Guvernului nr.831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu tematica integral;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu tematica integral;
- Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Ordonanța Guvernului nr.33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu tematica integral;
- Ordonanța Guvernului nr.55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Legea nr.253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
- Hotărârea Guvernului nr. 604/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu tematica integral.

PRIMAR,

Constantin-Silviu Gheorghe
în exercitarea atribuțiilor de primar,
Constantin Clim - viceprimar

